

UMOWA NR CUI-VII.272.1.JK

/Projekt/

zawarta w dniu 2022 r. w Białymstoku pomiędzy:

Miastem Białymstok, NIP: 9662117220 w imieniu którego działa Centrum Usług Informatycznych w Białymstoku, 15-062 Białymstok, ul. Warszawska 13 lok. 7U, NIP 9662126489, REGON 381754873, reprezentowane przez:

.....,

zwane dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
.....

w imieniu którego działa

.....,

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”,

*wyłonionym w postępowaniu (CUI-VII.271.1.56.2022.JK) o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), w przedmiocie „**Zakup licencji oprogramowania serwerowego**”, o następującej treści:*

§ 1. Definicje

Terminy lub zwroty, użyte w niniejszej Umowie, posiadają następujące znaczenie:

- 1) Umowa – Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta między Zamawiającym, a Wykonawcą wraz ze wszystkimi załącznikami do Umowy;
- 2) Strona – Zamawiający lub Wykonawca, w zależności od kontekstu;
- 3) Strony – łącznie: Zamawiający i Wykonawca;
- 4) Podwykonawca – każdy podmiot, któremu Wykonawca zleca wykonanie jakiegokolwiek części Przedmiotu Umowy;
- 5) Dzień roboczy – dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, o których mowa w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 roku *o dniach wolnych od pracy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920);
- 6) Oprogramowanie – oprogramowanie, o którym mowa w *Opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy;
- 7) MPSA – umowa Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999 zawarta między Ministerstwem Cyfryzacji Rzeczypospolitej Polskiej, a firmą Microsoft;

- 8) CUI - Centrum Usług Informatycznych w Białymstoku;
- 9) Obsługiwana Jednostka – jednostka organizacyjna Miasta Białystok, w szczególności Urząd Miejski w Białymstoku, Centrum Usług Informatycznych w Białymstoku, Zarząd Mienia Komunalnego w Białymstoku.

§ 2. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zakup licencji Oprogramowania serwerowego / Oprogramowania równoważnego w specyfikacji zgodnej z *Opisem przedmiotu zamówienia*, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy oraz zgodnie ze specyfikacją znajdującą się w *Tabeli*, stanowiącej Załącznik Nr 2.
2. Licencje Oprogramowania serwerowego / Oprogramowania równoważnego:
 - 1) uprawniają Zamawiającego, czyli Miasto Białystok, w imieniu którego działa CUI, do obsługi Obsługiwanych Jednostek w ramach infrastruktury serwerowej zarządzanej przez CUI;
 - 2) pozwalają na swobodne przenoszenie pomiędzy komputerami, np. w przypadku wymiany sprzętu;
 - 3) zostaną udzielone na czas nieoznaczony, z uwzględnieniem zakazu ich wypowiedzenia co najmniej przez okres 5 lat;
 - 4) uprawniają do korzystania z wcześniejszych wersji Oprogramowania serwerowego / Oprogramowania równoważnego;
 - 5) mają możliwość ich sublicencjonowania na potrzeby Obsługiwanych Jednostek;
 - 6) uprawniają do ich przenoszenia pomiędzy Obsługiwanymi Jednostkami,
 - 7) zostaną dostarczone w postaci elektronicznej lub w formie pisemnej, standardowo stosowanej przez producenta Oprogramowania serwerowego / Oprogramowania równoważnego.
3. Wraz z dokumentami licencji muszą być dostarczone wszelkie informacje pozwalające na legalne użytkowanie Oprogramowania serwerowego / Oprogramowania równoważnego, w tym (jeśli mają zastosowanie):
 - 1) klucze licencyjne;
 - 2) informacje o dostępie do pakietów instalacyjnych i poprawek Oprogramowania serwerowego / Oprogramowania równoważnego;
 - 3) informacje o dostępie do pomocy technicznej producenta Oprogramowania serwerowego / Oprogramowania równoważnego.
4. W przypadku dostarczenia Oprogramowania równoważnego Wykonawca wykona usługi, o których mowa w sekcji VII Załącznika Nr 1 do Umowy.

§ 3. Procedura realizacji Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu umowy w terminie **do 5 dni** od dnia podpisania Umowy, tj. do dnia

2. Warunkiem podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy jest prawidłowa realizacja Przedmiotu Umowy.

§ 4. Oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że nie toczy się wobec niego postępowanie upadłościowe ani naprawcze, ani że nie ogłoszono upadłości lub nie otwarto postępowania naprawczego, ani że według najlepszej wiedzy Wykonawcy nie zachodzą przestanki do wszczęcia takiego postępowania w stosunku do niego.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami w zakresie związanym z wykonaniem Przedmiotu Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy nie jest obciążony prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób trzecich, nie toczy się wobec niego postępowanie egzekucyjne, sądowe, ani przed jakimkolwiek organem orzekającym oraz nie jest przedmiotem zabezpieczenia. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z niniejszej Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu w zakresie wykonywania niniejszej Umowy wszelkie niezbędne prawa do dostarczenia licencji Oprogramowania serwerowego / Oprogramowania równoważnego wymaganych Umową, w tym do dystrybucji lub udzielenia licencji.
5. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do zapewnienia Zamawiającemu prawa do korzystania z licencji Oprogramowania serwerowego / Oprogramowania równoważnego na warunkach wskazanych w ofercie i niniejszej Umowie. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z niniejszej Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że warunki licencyjne Oprogramowania serwerowego / Oprogramowania równoważnego są zgodne z warunkami Umowy oraz ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność, jeżeli jakkolwiek osoba trzecia zgłosi wobec Zamawiającego zarzut, że korzystanie przez Zamawiającego z Oprogramowania serwerowego / Oprogramowania równoważnego zgodnie z Umową narusza ogólne warunki licencyjne producenta Oprogramowania serwerowego / Oprogramowania równoważnego.
7. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
8. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dane i informacje uzyskane przez Zamawiającego **w wyniku** wykonania Umowy, nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy i jego kontrahentów, w przeciwnym wypadku udziela upoważnienia Zamawiającemu do wykorzystania i udostępniania tych danych i informacji podmiotom trzecim w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji zadań Zamawiającego.

9. Wykonawca oświadcza, że licencje, o których mowa § 2 Umowy, pochodzą tylko i wyłącznie z oficjalnego i autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na terenie Polski.
10. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Umowy. Wykonawca niezwłocznie udzieli odpowiedzi w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż 2 Dni robocze.

§ 5. Środki komunikacji i przedstawiciele Stron

1. Jako osoby upoważnione i uprawnione do przesyłania, przyjmowania, podpisywania dokumentów i odbioru produktów związanych z realizacją Umowy Strony wyznaczają:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a), e-mail:, tel.
 - b), e-mail:, tel.
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 - a) e-mail: , tel.:
 - b) e-mail: , tel.:
 - c) e-mail: , tel.:
2. Wykonawca może dokonywać zmiany osób wskazanych w ust. 1 pkt 2, jedynie za uprzednią pisemną zgodą przedstawiciela Zamawiającego, wymaganą w formie aneksu do Umowy.
3. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy Stron wymienione w komparycji Umowy lub na adresy poczty elektronicznej wskazane w ust. 5 pkt 2 lub ust. 6 pkt 2 odpowiednio, a w przypadku zmiany adresu, do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
4. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu doręczenie korespondencji na adres siedziby Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy lub na adres poczty elektronicznej wskazany w ust. 6 pkt 2, wywiera przewidziane prawem skutki prawne.
5. Zamawiający oświadcza, że do kontaktu z Wykonawcą posiada:
 - 1) tel. nr (85) 869 62 83;
 - 2) adres poczty elektronicznej: cui@cui.bialystok.pl.
6. Wykonawca oświadcza, iż w celu realizacji Umowy posiada:
 - 1) tel. nr
 - 2) adres poczty elektronicznej:
7. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o zmianach numerów telefonów, faksów, adresów email, wszelkich danych do kontaktu.

§ 6. Zachowanie poufności

1. Za informacje poufne (zwane w dalszej części Umowy „Informacjami Poufnymi”) uznaje się informacje nieujawnione do wiadomości publicznej, co do których Strona podjęła

niezbędne działania w celu zachowania ich poufności o charakterze technicznym, handlowym, strategicznym, finansowym i ekonomicznym, związane z badaniami, specyfikacjami technicznymi, oprogramowaniem, przekazane drugiej Stronie w trakcie negocjacji lub pozyskane w trakcie wykonywania Umowy.

2. Następujących informacji nie uważa się za poufne - informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości, pod warunkiem, że nie stało się tak za sprawą naruszenia zobowiązania do zachowania poufności przez Stronę, która informacje takie otrzymała.
3. Każda ze Stron otrzymując Informacje Poufne, zobowiązuje się:
 - 1) traktować te informacje jako poufne, nie publikować ich i nie ujawniać ich osobom trzecim;
 - 2) nie używać informacji do innych celów niż określone w Umowie;
 - 3) podjąć wszelkie czynności niezbędne do ochrony Informacji Poufnych;
 - 4) nie kopiować Informacji Poufnych na potrzeby osób trzecich, z zastrzeżeniem poniższego.
4. Strony zobowiązują się wykorzystywać Informacje Poufne wyłącznie w celu należytego wykonania niniejszej Umowy. Jeżeli jest to potrzebne do należytego wykonania niniejszej Umowy, każda ze Stron może w niezbędnym zakresie ujawnić Informacje Poufne swoim pracownikom, współpracownikom oraz podwykonawcom, pod warunkiem, że uzyska od każdego z nich pisemne zobowiązanie do przestrzegania tajemnicy służbowej.
5. Informacje Poufne mogą być przekazywane organom upoważnionym na podstawie prawa do zwracania się o podanie takich informacji oraz innym osobom żądającym informacji w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. *o dostępie do informacji publicznej* (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
6. Każda ze Stron niniejszej Umowy zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych dotyczących drugiej Strony przez okres obowiązywania niniejszej Umowy i przez okres 5 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu (z dowolnej przyczyny).
7. Z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy, każda ze Stron, która otrzymała Informacje Poufne od drugiej Strony w formie utrwalonej na papierze lub nośnikach elektronicznych (np. płytach CD, DVD), zobowiązuje się zwrócić takie informacje otrzymane w oryginale, po uprzednim zniszczeniu ich kopii (jeżeli zostały wykonane).
8. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy Informacji Poufnych, których ujawnienie jest wymagane przez obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawę *o dostępie do informacji publicznej*.

§ 7. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają łączne wynagrodzenie Wykonawcy na kwotę brutto w wysokości zł (słownie:.....), w tym netto zł i podatek VAT w wysokości zł, które obejmuje zakup licencji Oprogramowania serwerowego / Oprogramowania równoważnego, zgodnie z *Opisem przedmiotu zamówienia*, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy wskazaną w *Tabeli*, stanowiącą Załącznik Nr 2 do Umowy.

2. Wszelkie dostawy będą się odbywać na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest fakt podpisania przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń, Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne na podstawie faktury VAT, prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, zgodnie z zapisami ust. 3.
5. Należności z tytułu realizacji Umowy płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy numer, w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
6. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w ust. 5 jest dopuszczalna za pisemnym powiadomieniem Zamawiającego i wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT.
8. Zamawiający oświadcza, że płatności za faktury wystawione przez Wykonawcę będą dokonywane na wskazany powyżej rachunek z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
9. Datą dokonania zapłaty należności z faktury VAT będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT bez jego podpisu.
11. Płatnikiem faktury będzie: **Miasto Białystok**, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, NIP: 9662117220, REGON: 050658640, który jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku VAT.
12. Faktura wystawiona przez Wykonawcę powinna zawierać dane:
Nabywca: Miasto Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, NIP: 9662117220
Odbiorca: Centrum Usług Informatycznych w Białymstoku,
ul. Warszawska 13 lok. 7U, 15-062 Białystok
W opisie faktury powinien być dodatkowo uwzględniony numer Umowy tj.: CUI-VII.272.1.....2022.JK.
13. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o *elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: **9662126489**. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.
14. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie i przesyłanie przez Wykonawcę faktur, faktur korygujących i ich duplikatów w formie elektronicznej, na podstawie art. 106n ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o *podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.), na adres mailowy: faktury@cui.bialystok.pl.

§ 8. Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy wynikającego z winy Wykonawcy, zobowiązany będzie on zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **5 %** wartości umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy. Nie dotyczy to odstąpienia od Umowy wykonanego w trybie, o którym mowa w § 9 ust. 3 Umowy.
4. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia określonego w § 3 ust. 1 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy Dzień roboczy zwłoki, wynikającej z winy Wykonawcy, karę umowną w wysokości **1 %** wartości brutto części zamówienia wykonanego z opóźnieniem.
5. Opłacenie kary, o której mowa w ust. 4, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy.
6. Kwota naliczonych kar umownych może zostać potrącona z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego, bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia. W sytuacji, gdy potrącenie kar umownych w powyższy sposób będzie niemożliwe, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania zapłaty tych kar na zasadach ogólnych. Zamawiający zachowuje prawo do podjęcia innych kroków prawnych w celu uzyskania należności z tytułu kar umownych, w tym dokonywania potrąceń z wynagrodzenia z innych tytułów i wierzytelności Wykonawcy.
7. Zamawiający, w przypadku zwłoki w opłaceniu faktur, zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.
8. W przypadku wystąpienia szkody w rozmiarze większym niż określona karą umowną, Strony Umowy mają prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, ale z wyłączeniem w całości korzyści utraconych, przy czym maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć **20 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.

§ 9. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz w niniejszej Umowie.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, w przypadkach, gdy:
 - 1) zwłoka Wykonawcy w realizacji Przedmiotu umowy przekracza **10 Dni roboczych**;

- 2) dostarczone przez Wykonawcę licencje Oprogramowania nie odpowiadają Przedmiotowi Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy,
 - 3) Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego, wykonanie Umowy lub jej części osobie trzeciej, która nie uzyskała pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca narusza warunki bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych;
 - 5) Wykonawca naruszy przepisy prawa oraz prawa osób trzecich
- w terminie 5 dni licząc od dnia zaistnienia okoliczności będącej podstawą do odstąpienia.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 4. Wykonawca ma prawo odstąpić od Umowy z winy Zamawiającego, jeżeli Zamawiający opóźnia się z zapłatą o więcej niż **45 dni**.
 5. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania należnych z tytułu odstąpienia od Umowy kar umownych.
 6. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.

§ 10. Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).
2. W zakresie zmiany przedmiotu zamówienia i sposobu realizacji Umowy dopuszcza się zmianę rozwiązań technologicznych lub technicznych, jeżeli istnieje możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych niż istniejące w chwili podpisywania Umowy, jeżeli zmiany te nie mają wpływu na wysokość wynagrodzenia.

§ 11. Prawa osób trzecich, naruszenie przepisów prawa

1. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy nie jest obciążony prawami osób trzecich.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki naruszenia praw osób trzecich, będące następstwem prawidłowej (tj. zgodnej z postanowieniami niniejszej Umowy i dokumentacją techniczną i użytkową) eksploatacji czy też nabycia oprogramowania.
3. W razie skierowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie naruszenia ich praw działaniem mieszczącym się w zakresie wskazanym w ust. 1, Zamawiający powiadomi niezwłocznie o powyższym Wykonawcę. Wykonawca zajmie na piśmie stanowisko, co do zasadności tych roszczeń, a następnie – w uzgodnieniu z Zamawiającym – podejmie działania zmierzające do odparcia roszczeń lub do ich zaspokojenia.

§ 12. Zachowanie tajemnicy i bezpieczeństwo danych osobowych

1. Strony Umowy zobowiązują się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej Umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa;
 - 2) wykorzystywania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanyymi przez Strony niniejszej Umowy;
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymująca informacje, w myśl postanowień pkt 1, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części, stronom trzecim, bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej w formie pisemnej zgody Strony Umowy, od której pochodzą informacje;
 - 4) tego, iż w razie wątpliwości, w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji, na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikować te informacje jako informacje chronione zapisami niniejszej Umowy;
 - 5) niesporządzania kopii, ani jakiegokolwiek innego powielania, poza uzasadnionymi w prawie przypadkami, informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy;
 - 6) tego, iż przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji, otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, będących przedmiotem niniejszej umowy, nastąpić może wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym Umową;
 - 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w trakcie czynności wykonywanych u Strony Umowy, o których Strona ta poinformowała;
 - 8) stosowania własnych środków technicznych i organizacyjnych, wobec pracowników własnych i podwykonawców, dopuszczonych do realizacji niniejszej Umowy, w celu dochowania tajemnicy informacji.
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ustępie poprzedzającym nie ma zastosowania do :
 - 1) informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych;
 - 2) informacji, na których ujawnienie Strona Umowy, od której pochodzą informacje, wyraziła wyraźną zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności;
 - 3) informacji uzyskanych przez Stronę Umowy od osób trzecich, o ile takie ujawnienie przez osobę trzecią nie stanowi naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zobowiązań zaciągniętych przez te osoby. Strony Umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od osób trzecich, które zostały mu udostępnione z naruszeniem wymogów określonych w zdaniu poprzednim;
 - 4) udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Strony Umowy oświadczają, że są świadome faktu, iż dane osobowe objęte są ochroną wynikającą z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r. ze zm.).

4. W ramach realizacji Umowy nie nastąpi powierzenie przetwarzania danych osobowych, ani udostępnienie danych osobowych, poza danymi Stron Umowy oraz osób biorących udział przy realizacji Umowy.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, prawa zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.
3. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części.
4. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
6. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie. W przypadku jeżeli rozstrzygnięcie sporu na drodze polubownej okaże się niemożliwe, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści Umowy, jak również Przedmiot Umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.
9. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik Nr 2 - Tabela (zgodna z ofertą Wykonawcy);
 - 3) Załącznik Nr 3 - Protokół odbioru /WZÓR/.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik Nr 1 do Umowy CUI-VII.272.1.2022.JK

dotyczy postępowania CUI-VII.271.1.56.2022.JK

Treść zgodna z Załącznikiem Nr 1 do SWZ

„Opis przedmiotu zamówienia”

Załącznik Nr 2 do Umowy CUI-VII.272.1.2022.JK

dotyczy postępowania CUI-VII.271.1.56.2022.JK

TABELA (zgodna z ofertą Wykonawcy)

Lp.	Nazwa Produktu	Rodzina produktów	Wersja	Program Licencjonowania	Numer Produktu P/N	Liczba Licencji	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.								
2.								
3.								
4.								

Załącznik Nr 3 do Umowy CUI-VII.272.1.2022.JK

dotyczy postępowania CUI-VII.271.1.56.2022.JK

PROTOKÓŁ ODBIORU /WZÓR/

Data podpisania protokołu:

1. Osoby biorące udział w przeprowadzeniu odbioru:

.....
.....
.....

2. Ustalenia dotyczące wyników odbioru:

- 1) Wykonawca wykonał na rzecz Zamawiającego prace zgodnie z § 2 Umowy, w zakresie:

.....
..... *

- 2) Zamawiający nie zgłasza uwag / zastrzeżeń do prac wykonanych przez Wykonawcę, wskazanych w pkt 1. **

- 3) Zamawiający zgłasza następujące uwagi / zastrzeżenia odnośnie prac wyspecyfikowanych w pkt 1:

..... **

3. Niniejszy protokół jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury, na kwotę zł brutto. ***

4. Niniejszy protokół sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

* proszę wpisać nazwę i liczbę licencji przyjmowanych protokołem

** odpowiedni pkt skreślić

*** proszę wpisać kwotę odpowiadającą rodzajowi i liczbie licencji przyjmowanych protokołem